



REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „NOWOCZESNE ROZWIĄZANIA – DYNAMICZNE FIRMY”

§1

Postanowienia ogólne:

1. Niniejszy regulamin określa warunki uczestnictwa w projekcie „Nowoczesne rozwiązania – Dynamiczne firmy”.
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Działanie 2.1. Rozwój kadr nowoczesnej gospodarki, Poddziałanie 2.1.2. Partnerstwo dla zwiększenia adaptacyjności.
3. Okres realizacji projektu: 1 września 2014 – 31 sierpnia 2015.
4. Liderem Projektu jest Cech Rzemiosł Różnych w Olkuszu, ul. Króla Kazimierza Wielkiego 38, 32-300 Olkusz.
5. Zasięg realizacji projektu: województwo małopolskie

§2

Słownik pojęć

1. Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:
 - Beneficjent/Organizator/Projektodawca – Cech Rzemiosł Różnych w Olkuszu, ul. Króla Kazimierza Wielkiego 38, 32-300 Olkusz.
 - Instytucja Pośrednicząca II stopnia – Polska Agencja Rozwoju Przedsiębiorczości w Katowicach.
 - Beneficjent Ostateczny/Uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do projektu zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym regulaminie, pracująca na terenie województwa małopolskiego w mikroprzedsiębiorstwie lub małym przedsiębiorstwie lub jest osobą samozatrudnioną której przedsiębiorstwo jest członkiem Cechu Rzemiosł Różnych w Olkuszu .
 - UE – Unia Europejska.
 - EFS – Europejski Fundusz Społeczny.
 - Projekt – „Nowoczesne rozwiązania – Dynamiczne firmy”



- PO KL 2007 – 2013 – Program Operacyjny Kapitał Ludzki
- Strona internetowa – www.crr-olkusz.pl
- Biuro projektu – siedziba Cechu Rzemiosł Różnych w Olkuszu

§3

Cel i założenia projektu:

1. Celem głównym projektu jest podniesienie wiedzy i kompetencji 60 pracowników przedsiębiorstw oraz osób samo zatrudnionych w okresie 12 miesięcy na terenie woj. małopolskiego.
2. Wsparcie oferowane w ramach projektu przewiduje następujące moduły szkoleń i doradztwa:
Dla wszystkich Beneficjentów:
 - Zarządzanie przedsiębiorstwem o okresie zmian gospodarczych
 - Formy zatrudnienia i organizacji pracy
 - Zarządzanie zmianą i personelem w firmie
 - Podnoszenie kwalifikacji zawodowych
3. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
4. BO stanowią osoby zatrudnione lub samo zatrudnione w mikro- i małych- przedsiębiorstwach na terenie województwa małopolskiego, którzy jednocześnie są członkami Cechu Rzemiosł Różnych w Olkuszu. Do udziału w projekcie zaproszonych zostanie 31 kobiet i 29 mężczyzn.
5. Zajęcia będą się odbywały w godzinach pracy jak i poza godzinami pracy, i w weekendy w blokach po 8h przez 3 dni.
6. Projekt będzie realizowany na terenie województwa małopolskiego w miejscu wskazanym przez Organizatora.
7. Harmonogram szkoleń będzie dostępny i bieżąco aktualizowany na stronie internetowej www.crr-olkusz.pl

§4

Rekrutacja

1. Rekrutacja rozpoczyna się z dniem ogłoszenia informacji o naborze na stronie internetowej



Organizatora. Rekrutacja odbywać się będzie w Biurze projektu Organizatora i prowadzić ją będzie Asystent Koordynatora.

2. Kwalifikacja Uczestników projektu będzie się odbywała na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych wymaganych w procesie rekrutacyjnym, które zamieszczone zostaną na stronie internetowej projektu www.crr-olkusz.pl.

3. Dokumenty wymagane w procesie rekrutacyjnym:

- a) Formularz rekrutacyjny (kompletnie wypełniony i czytelnie podpisany),
- b) oświadczenia uczestnika projektu (dotyczy przetwarzania danych osobowych dla celów rekrutacyjnych, monitoringu i ewaluacji Projektu. Dane będą mogły również być wykorzystane do przekazywania Uczestnikom informacji o podobnych szkoleniach organizowanych przez Organizatora. Kandydat podpisujący powyższy dokument, oświadcza, iż ma świadomość posiadania prawa wglądu do swoich danych oraz ich przetwarzania, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych),
- c) Oświadczenie o zatrudnieniu na terenie województwa małopolskiego.

4. O zakwalifikowaniu Kandydata do projektu decyduje:

- a) Komplet poprawnie wypełnionych i złożonych w terminie dokumentów. Kolejność zgłoszeń ma znaczenie.
- b) Spełnienie kryteriów zawartych we wniosku o dofinansowanie: w tym przede wszystkim dotyczących miejsca pracy na terenie województwa małopolskiego, zatrudnienia w mikro-, małych- przedsiębiorstwach lub samo zatrudnienia.

5. Zgłoszenia dokonywane z naruszeniem postanowień zawartych w §3 i §4 nie będą rozpatrywane. Zgłoszone aplikacje nie podlegają zwrotowi.

6. O zakwalifikowaniu do projektu Organizator poinformuje kandydatów drogą mailową, telefonicznie, ewentualnie pisemnie.

7. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób ciągły, aż do zakwalifikowania planowanej liczby Uczestników projektu. W przypadku większej liczby zgłoszeń, zostanie utworzona lista rezerwowa. W razie rezygnacji ze szkolenia Uczestnika projektu, na jego miejsce zostanie przyjęta kolejna osoba z listy rezerwowej.

8. Warunkiem przystąpienia Kandydata do projektu jest:



- a) Podpisanie i parafowanie każdej strony umowy projektowej i regulaminu
- b) Złożenie deklaracji uczestnictwa w projekcie
- c) Podpisanie zgody na przetwarzanie danych osobowych

§5

Organizacja szkoleń

1. Szkolenia będą się odbywały zgodnie z harmonogramem zajęć, który będzie dostępny w Biurze projektu oraz na stronie internetowej i zostanie przedstawiony szczegółowo Uczestnikom projektu na pierwszych zajęciach.
2. Wszelkie informacje można uzyskać osobiście w Biurze projektu w Olkuszu, pod numerem telefonu 32 643 13 72 lub kontaktując się mailowo: cecholkusz@wp.pl
3. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu.

§6

Prawa i obowiązki uczestników

1. BO uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w projekcie szkoleniowym.
2. Udział Uczestników projektu w Szkoleniu prowadzonym przez Organizatora w ramach Projektu jest obowiązkowy. Uczestnik jest zobowiązany do podpisywania listy obecności na zajęciach.
3. Uczestnicy są zobowiązani do udzielenia wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Poddziałania 2.1.2 „Partnerstwo dla zwiększenia adaptacyjności”.
4. Organizator zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku, nagrania Uczestników – do celów marketingowych (katalogi, foldery i inne publikacje) pod warunkiem, że fotografia lub nagranie zostało wykonane w trakcie trwania Szkolenia. Uczestnicy są uprawnieni do złożenia oświadczenia o nie wyrażaniu zgody na wykorzystywanie jej wizerunku. O tym fakcie zobowiązani są poinformować Organizatora przed zawarciem umowy o uczestnictwo w projekcie.
5. Organizator zobowiązuje się do przekazania Uczestnikom projektu materiałów szkoleniowych zgodnie z założeniami Projektu.
6. Każdy Uczestnik ma prawo do :
 - a. Udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,

- b. Zgłaszania uwag dotyczących Szkolenia oraz innych spraw organizacyjnych bezpośrednio trenerowi lub Organizatorowi,
 - c. Otrzymania materiałów szkoleniowych i innych pomocy
 - d. Oceny organizacji i przebiegu Szkolenia oraz wykładowców,
 - e. Otrzymania zaświadczenia lub certyfikatu potwierdzającego ukończenie Szkolenia.
7. Organizator wymaga od Uczestników obecności, punktualności, aktywnego uczestnictwa w Szkoleniu oraz właściwego zachowania, a także wypełniania ankiet i testów na potrzeby ewaluacji i monitoringu.
8. Warunkiem ukończenia Szkolenia oraz otrzymania zaświadczenia jest 80% frekwencja na zajęciach dydaktycznych oraz przystąpienie do egzaminów przewidzianych w ramach projektu.
9. Cech Rzemiosł Różnych w Okluszu zastrzega sobie prawo obciążenia Uczestnika 100% kosztami szkolenia, w przypadku gdy:
- a) Uczestnik po podpisaniu deklaracji uczestnictwa nie będzie uczestniczył w szkoleniu lub przekroczy dopuszczalną liczbę nieobecności (nieobecność nieusprawiedliwiona)
 - b) Uczestnik po podpisaniu deklaracji uczestnictwa zrezygnuje z udziału w szkoleniach
 - c) Uczestnik został skreślony z listy ze względu na rażące naruszanie niniejszego regulaminu
10. W przypadku wystąpienia istotnych przyczyn losowych (w szczególności choroby usprawiedliwionej zwolnieniem lekarskim), niezależnych od Uczestnika uniemożliwiających wzięcie udziału w szkoleniach (nieobecność usprawiedliwiona), Uczestnik nie ukończy kursu oraz nie otrzyma zaświadczenia/ certyfikatu bez konieczności zwrotu kosztów szkolenia.
- Wszystkie tego typu przypadki będą rozpatrywane indywidualnie.
11. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.

§7

Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo jednostronnej zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień bez podania przyczyny. Regulamin z wprowadzonymi zmianami dostępny będzie w Biurze Projektu i na stronie internetowej Organizatora. Uczestnicy projektu są zobowiązani do śledzenia zmian w Regulaminie i przestrzegania zawartych w nim



postanowień.

2. W sytuacjach nieuregulowanych w Regulaminie, a odnoszących się do Projektu decyzje podejmuje Koordynator Projektu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Organizatora – październik 2014 roku i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszego Regulaminu, które nie zostaną rozwiązane w wyniku negocjacji między stronami, będą rozstrzygane na drodze postępowania sądowego. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym dokumencie mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
MIEJSCOWOŚĆ, DATA

PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

